



**Uchwała nr 1702
Senatu Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 25 marca 2015 r.**

***w sprawie Regulaminu zarządzania prawami własności intelektualnej
oraz zasad komercjalizacji wyników pracy intelektualnej
w Uniwersytecie w Białymstoku***


Na podstawie art. 86c ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) Senat Uniwersytetu w Białymstoku uchwała, co następuje:

§ 1

Senat Uniwersytetu w Białymstoku uchwała *Regulamin zarządzania prawami własności intelektualnej oraz zasad komercjalizacji wyników pracy intelektualnej w Uniwersytecie w Białymstoku*, stanowiący Załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Traci moc Uchwała nr 836 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 24 czerwca 2009 r. w sprawie *Regulaminu korzystania z wyników pracy intelektualnej w Uniwersytecie w Białymstoku*.

Przewodniczący
Senatu Uniwersytetu w Białymstoku

Prof. dr hab. Leonard Etel

Regulamin zarządzania prawami własności intelektualnej oraz zasad komercjalizacji wyników pracy intelektualnej w Uniwersytecie w Białymstoku

§ 1

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **baza potencjału naukowo-badawczego Uniwersytetu w Białymstoku** – elektroniczna baza potencjału naukowo-badawczego Uniwersytetu w Białymstoku dostępna pod adresem: <http://www.potencjal.uwb.edu.pl/>;
- 2) **dobra własności przemysłowej** – wynalazki, wzory użytkowe, wzory przemysłowe, topografie układu scalonego, znaki towarowe, nowe odmiany roślin;
- 3) **jednostka macierzysta** – wydział, jednostka międzywydziałowa, jednostka pozawydziałowa, jednostka ogólnouczelniana albo inna jednostka organizacyjna;
- 4) **kierownik jednostki** – dziekan wydziału lub kierownik jednostki w przypadku jednostek międzywydziałowych, pozawydziałowych, ogólnouczelnianych albo innych jednostek organizacyjnych;
- 5) **komercjalizacja bezpośrednia** – sprzedaż wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub *know-how* związanego z tymi wynikami albo oddawanie do używania tych wyników lub *know-how*, w szczególności na podstawie umowy licencyjnej, najmu oraz dzierżawy;
- 6) **komercjalizacja pośrednia** – obejmowanie lub nabywanie udziałów lub akcji w spółkach w celu wdrożenia lub przygotowania do wdrożenia wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub *know-how* związanego z tymi wynikami;
- 7) **Komisja ds. Własności Intelektualnej** – Uniwersytecka Komisja ds. Własności Intelektualnej;
- 8) **pracowniczy wynik pracy intelektualnej** – wynik pracy intelektualnej uzyskany w wyniku wykonywania obowiązków wynikających ze stosunku pracy lub uzyskany dzięki pomocy Uniwersytetu, jeżeli pomoc ta stanowiła istotny warunek dla powstania wyniku;
- 9) **Pracownik** – osoba pozostająca w stosunku pracy z Uniwersytetem;
- 10) **Twórca** – osoba, która stworzyła wynik pracy intelektualnej;
- 11) **Uniwersytet/Uczelnia** – Uniwersytet w Białymstoku;
- 12) **wyniki pracy intelektualnej** – wyniki badań naukowych i prac rozwojowych, w tym podlegające ochronie prawnej: wynalazki, wzory użytkowe, wzory przemysłowe, znaki towarowe, topografie układów scalonych, wyhodowane albo odkryte i wyprowadzone odmiany roślin oraz *know-how*, utwory, w szczególności: utwory naukowe, programy komputerowe oraz bazy danych.

§ 2

Zakres podmiotowy Regulaminu

1. Regulamin ma zastosowanie do Pracowników Uniwersytetu w Białymstoku, niezależnie od podstawy nawiązania stosunku pracy, których zakres obowiązków w całości lub części polega na świadczeniu pracy o charakterze intelektualnym.

2. Postanowienia Regulaminu dotyczą także studentów, słuchaczy studiów podyplomowych, doktorantów i innych osób, jeżeli tak stanowi umowa zawarta z Uniwersytetem lub jeżeli wymienione osoby wyrażą na to zgodę.

§ 3

Pełnomocnicy ds. własności intelektualnej

W każdej jednostce macierzystej powołuje się pełnomocnika ds. własności intelektualnej, do którego zadań należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszeń pracowniczych wyników pracy intelektualnej;
- 2) dokonywanie oceny formalnej zgłoszeń pracowniczych wyników pracy intelektualnej;
- 3) prowadzenie rejestru pracowniczych wyników pracy intelektualnej w zakresie dotyczącym danej jednostki macierzystej;
- 4) współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym;
- 5) prowadzenie i aktualizacja bazy potencjału naukowo-badawczego Uniwersytetu w Białymstoku w zakresie danej jednostki macierzystej.

§ 4

Uniwersytecka Komisja ds. Własności Intelektualnej

1. Tworzy się Uniwersytecką Komisję ds. Własności Intelektualnej.
2. W skład Komisji ds. Własności Intelektualnej wchodzi wskazani przez Rektora:
 - 1) pełnomocnik rektora ds. własności intelektualnej – jako przewodniczący;
 - 2) specjalista z zakresu nauk ekonomicznych;
 - 3) uczelniani specjaliści z dziedziny, której dotyczy pracowniczy wynik pracy intelektualnej podlegający ocenie pod kątem zdolności komercjalizacyjnej.
3. Do zadań Komisji ds. Własności Intelektualnej należy w szczególności:
 - 1) rozpatrywanie zgłoszeń pracowniczych wyników pracy intelektualnej;
 - 2) współpraca z pełnomocnikami ds. własności intelektualnej danej jednostki macierzystej;
 - 3) współpraca z rzecznikiem patentowym oraz ekspertami zewnętrznymi;
 - 4) współpraca z Twórcami;
 - 5) występowanie do kierowników jednostek macierzystych co najmniej trzy miesiące przed upływem terminu płatności za kolejny okres ochrony, o którym mowa w § 9 ust. 1 i 2, z wnioskiem o przedłużenie okresu ochrony.
4. We wniosku, o którym mowa w ust. 3 pkt 5, Komisja ds. Własności Intelektualnej wskazuje potencjalne możliwości dalszej komercjalizacji rozpatrywanego dobra własności przemysłowej.

§ 5

Utwory

1. O ile umowa o pracę nie stanowi inaczej, z chwilą stworzenia utworu stanowiącego pracowniczy wynik pracy intelektualnej, z wyjątkiem utworu naukowego, Uniwersytet nabywa autorskie prawa majątkowe względem niego przysługujące.
2. Uniwersytetowi przysługuje pierwszeństwo opublikowania pracowniczego utworu naukowego. Jeżeli Uniwersytet zamierza skorzystać z prawa do pierwszej publikacji utworu naukowego, to publikacja i rozpowszechnianie utworu następuje na warunkach określonych w umowie wydawniczej zawartej między Uniwersytetem a Twórcą utworu naukowego. Pierwszeństwo opublikowania wygasa, jeżeli w ciągu 6 miesięcy od dostarczenia utworu nie zawarto z Twórcą umowy o wydanie utworu albo jeżeli w okresie 2 lat od daty jego przyjęcia utwór nie został przez Uniwersytet opublikowany.

3. Prawa pierwszeństwa Uniwersytetu do publikacji pracowniczego utworu naukowego nie narusza zaprezentowanie go przez Twórcę na konferencji, kongresie, seminarium czy innym zjeździe o charakterze naukowym lub opublikowanie w recenzowanym czasopiśmie naukowym albo monografii, jeżeli Pracownik uprzednio wypełni obowiązki, o których mowa w § 10 ust. 11.
4. Uniwersytet może, bez odrębnego wynagrodzenia dla Twórcy, korzystać z materiału naukowego zawartego w utworze naukowym oraz udostępniać ten utwór osobom trzecim, jeżeli wynika to z uzgodnionego przeznaczenia utworu lub zostało postanowione w umowie.
5. Pracownik Uniwersytetu dokonując rozpowszechnienia utworu pracowniczego, w tym utworu naukowego, jest zobowiązany podać pełną nazwę uczelni „Uniwersytet w Białymstoku” albo odpowiednio „University of Białystok”.

§ 6

Prawa pokrewne i prawa sui generis do baz danych

1. W przypadku stworzenia w wyniku wykonywania obowiązków ze stosunku pracy przedmiotów podlegających ochronie za pomocą praw pokrewnych, stosuje się zasady przewidziane dla utworów.
2. W przypadku stworzenia w wyniku wykonywania obowiązków ze stosunku pracy bazy danych w rozumieniu ustawy z 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych, prawa do tej bazy przysługują Uniwersytetowi jako podmiotowi, który poniósł ryzyko nakładu inwestycyjnego przy jej tworzeniu. Postanowienia dotyczące utworów stosuje się odpowiednio.

§ 7

Programy komputerowe

1. O ile umowa z Twórcą nie stanowi inaczej, autorskie prawa majątkowe do programu komputerowego stworzonego przez Pracownika w wyniku wykonywania obowiązków ze stosunku pracy, z chwilą ich stworzenia przysługują Uniwersytetowi.
2. Twórcy programu komputerowego, stworzonego w wyniku wykonywania obowiązków ze stosunku pracy w Uniwersytecie, przysługuje prawo do autorstwa utworu oraz oznaczenia utworu swoim nazwiskiem lub pseudonimem albo do udostępniania go anonimowo.
3. Rejestr programów komputerowych stworzonych przez Pracowników Uniwersytetu prowadzą kierownicy jednostek macierzystych.
4. Pracownik jest zobowiązany zachować w poufności kody źródłowe stworzonych programów komputerowych oraz przekazać niezwłocznie ich ostateczną wersję w formie zapisu zabezpieczonego przed możliwością wprowadzania zmian wraz z dokumentacją techniczną kierownikowi jednostki macierzystej, w której jest zatrudniony.

§ 8

Prawa własności przemysłowej

1. O ile umowa z Twórcą nie stanowi inaczej, w razie dokonania dobra własności przemysłowej w wyniku wykonywania przez Twórcę obowiązków ze stosunku pracy, prawo do uzyskania: patentu, prawa ochronnego, prawa z rejestracji lub prawa do odmiany roślin przysługuje Uniwersytetowi.
2. Jeżeli umowa z Twórcą nie stanowi inaczej, Uniwersytet jest uprawniony do korzystania we własnym zakresie z dóbr własności przemysłowej dokonanych przy pomocy Uniwersytetu.

§ 9

Oplaty za uzyskanie prawa wyłącznego oraz utrzymanie go w mocy

1. O ile umowa z Twórcą nie stanowi inaczej, opłaty za zgłoszenie wyniku pracy intelektualnej do urzędu patentowego w procedurze krajowej, regionalnej lub międzynarodowej oraz za pierwszy okres ochrony ponosi Uniwersytet.
2. Kierownicy jednostek macierzystych, na wniosek Komisji ds. Własności Intelektualnej, podejmują decyzję o przedłużeniu okresu ochrony, o którym mowa w ust.1.
3. O ile umowa z Twórcą nie stanowi inaczej, kolejne okresy ochrony opłacane są ze środków jednostki macierzystej.
4. Jeżeli Uniwersytet nie jest zainteresowany utrzymywaniem praw wyłącznych w mocy i ich wykorzystaniem, Rektor na wniosek Twórcy zawiera z nim umowę przenoszącą bezpłatnie na jego rzecz prawa do dobra własności przemysłowej.

§ 10

Zasady obowiązujące przy zgłaszaniu wyników pracy intelektualnej

1. Niezwłocznie po stworzeniu pracowniczego wyniku pracy intelektualnej, z wyjątkiem utworu naukowego albo po zakończeniu etapu prac badawczych umożliwiającego ubieganie się o ochronę prawną w procedurze krajowej, europejskiej lub międzynarodowej, Twórca jest zobowiązany do zgłoszenia go pełnomocnikowi ds. własności intelektualnej jednostki macierzystej, w której jest zatrudniony. Zgłoszenie dokonywane jest na formularzu stanowiącym Załącznik do Regulaminu.
2. Pełnomocnik ds. własności intelektualnej niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od daty wpływu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, po sprawdzeniu zgłoszenia pod względem formalnym, przekazuje je Komisji ds. Własności Intelektualnej.
3. Komisja ds. Własności Intelektualnej, w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2, przygotowuje opinię zawierającą wstępną ocenę zdolności komercjalizacyjnej pracowniczego wyniku pracy intelektualnej.
4. Przygotowując opinię, o której mowa w ust. 3, Komisja ds. Własności Intelektualnej może wystąpić do rzeczownika patentowego lub innego podmiotu zewnętrznego o opinię co do zdolności komercjalizacyjnej i możliwości ubiegania się o prawo wyłączne w procedurze krajowej, europejskiej lub międzynarodowej.
5. Opinie, o których mowa w ust. 3-4, Komisja ds. Własności Intelektualnej przedstawia Rektorowi.
6. Rektor w terminie 14 dni od dnia otrzymania opinii Komisji ds. Własności Intelektualnej podejmuje decyzję w sprawie:
 - 1) ubiegania się o prawo wyłączne w procedurze krajowej, europejskiej lub międzynarodowej,
 - 2) komercjalizacji pracownicznych wyników pracy intelektualnej albo
 - 3) niepodejmowania komercjalizacji.
7. Decyzje, o których mowa w ust. 6, Rektor przekazuje w formie pisemnej Twórcom oraz pełnomocnikowi ds. własności intelektualnej danej jednostki macierzystej.
8. Niedostarczenie pisemnej decyzji Rektora, w okresie 3 miesięcy od dnia zgłoszenia pracowniczego wyniku pracy intelektualnej, o którym mowa w ust. 1, oznacza przyjęcie wyniku pracy intelektualnej do komercjalizacji.
9. Do czasu podjęcia przez Rektora decyzji, o których mowa w ust. 6, Twórca pracowniczego wyniku pracy intelektualnej jest obowiązany zachować go w tajemnicy, a w razie podjęcia przez Rektora decyzji o ubieganiu się o prawo wyłączne, Twórca jest obowiązany do zachowania wyniku w tajemnicy do dnia otrzymania z Urzędu Patentowego RP potwierdzenia dokonania zgłoszenia.

10. Obowiązek zachowania tajemnicy, o którym mowa w ust. 9, spoczywa na Twórcy także po ustaniu stosunku pracy lub wygaśnięciu innej umowy zawartej z Uniwersytetem, do momentu otrzymania potwierdzenia, o którym mowa w ust. 7.
11. Przy publikacji wyników pracy intelektualnej nadających się do komercjalizacji Twórca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich starań, by taka publikacja nie zniweczyła możliwości uzyskania korzyści materialnych z gospodarczego wykorzystania wyniku.
12. W przypadku podjęcia przez Rektora decyzji o niepodejmowaniu komercjalizacji, Uniwersytet jest zobowiązany, w terminie 30 dni, do złożenia Pracownikowi oferty zawarcia bezwarunkowej i odpłatnej umowy o przeniesienie praw do wyników badań naukowych lub prac rozwojowych oraz *know-how* związanego z tymi wynikami, łącznie z informacjami, utworami wraz z własnością nośników, na których utwory te utrwalono i doświadczeniami technicznymi. Umowa powinna zostać zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wynagrodzenie przysługujące Uniwersytetowi za przeniesienie praw nie może być wyższe niż 10% minimalnego wynagrodzenia za pracę, obowiązującego na dzień zawarcia umowy.
13. W przypadku nieprzyjęcia przez Pracownika oferty zawarcia umowy, o której mowa w ust. 12, prawa do wyników pracy intelektualnej, łącznie z informacjami, utworami wraz z własnością nośników, na których utwory te utrwalono i doświadczeniami technicznymi, przekazany uprzednio Uniwersytetowi przez Pracownika, przysługują Uniwersytetowi.
14. Postanowienia ust. 1–13 znajdują zastosowanie wyłącznie w przypadku, gdy po dokonaniu zgłoszenia pracowniczego wyniku pracy intelektualnej Uniwersytet nie zawrze z pracownikiem umowy określającej odrębne zasady podziału praw do uzyskanych wyników, w tym sposobu i trybu ich komercjalizacji.
15. Przepisy ust. 1–14 nie dotyczą przypadków, gdy badania naukowe lub prace rozwojowe:
 - 1) były prowadzone na podstawie umowy ze stroną finansującą lub współfinansującą te badania lub prace, przewidującej zobowiązanie do przeniesienia praw do wyników badań naukowych lub prac rozwojowych na rzecz tej strony lub na rzecz innego podmiotu niż strona umowy (badania lub prace zlecone);
 - 2) były prowadzone z wykorzystaniem środków finansowych, których zasady przyznawania lub wykorzystywania określają odmienny niż w ustawie sposób dysponowania wynikami badań naukowych lub prac rozwojowych oraz *know-how* związanym z tymi wynikami (art. 86e ust. 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym).

§ 11

Zasady korzystania przez Uniwersytet i Twórców z pracowniczych wyników pracy intelektualnej

1. Uniwersytet może dokonywać komercjalizacji bezpośredniej i pośredniej pracowniczych wyników pracy intelektualnej.
2. Pracownik, nie dłużej niż przez okres przysługiwania praw Uniwersytetowi, jest zobowiązany do:
 - 1) zachowania poufności wyników badań naukowych lub prac rozwojowych oraz *know-how* związanego z tymi wynikami;
 - 2) przekazania Uniwersytetowi wszystkich posiadanych przez niego informacji, utworów wraz z własnością nośników, na których utwory te utrwalono i doświadczeń technicznych potrzebnych do przeprowadzenia procesu komercjalizacji;
 - 3) powstrzymania się od prowadzenia jakichkolwiek działań zmierzających do wdrażania wyników do chwili podjęcia przez Uniwersytet decyzji o niepodejmowaniu komercjalizacji;
 - 4) współdziałania w procesie komercjalizacji, w tym w postępowaniach zmierzających do uzyskania praw wyłącznych, w szczególności do udzielania informacji

niezbędnych do ubiegania się o ochronę patentową, prawo ochronne lub prawo z rejestracji oraz do dostarczania dokumentów niezbędnych do dokonania komercjalizacji;

- 5) utrwalania przebiegu badań naukowych oraz prac rozwojowych na nośnikach należących do Uniwersytetu oraz przekazania ich w chwili zakończenia badań naukowych lub prac rozwojowych wraz z wytworzoną dokumentacją kierownikowi podstawowej jednostki macierzystej, w której jest zatrudniony.
3. Jeżeli w ocenie pracownika, ujawnienie wyników badań naukowych lub prac rozwojowych, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, nie wpłynie negatywnie na możliwość uzyskania prawa wyłącznego, to wymaga ono zgody kierownika jednostki macierzystej.

§ 12

Przychody z komercjalizacji i wynagrodzenie Twórców

1. O ile umowa z Twórcą nie stanowi inaczej, w przypadku komercjalizacji pracownikowi przysługuje od Uniwersytetu nie mniej niż 50% wartości środków uzyskanych przez Uniwersytet z komercjalizacji bezpośredniej i pośredniej, obniżonych o nie więcej niż 25% kosztów bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją, które zostały poniesione przez Uniwersytet.
2. W przypadku komercjalizacji dokonanej przez pracownika, Uniwersytetowi przysługuje 25% wartości środków uzyskanych przez pracownika z komercjalizacji, obniżonych o nie więcej niż 25% kosztów bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją, które zostały poniesione przez pracownika.
3. Przez koszty związane bezpośrednio z komercjalizacją rozumie się koszty zewnętrzne, w szczególności koszty ochrony prawnej, ekspertyz, wyceny wartości przedmiotu komercjalizacji i opłat urzędowych. Do kosztów tych nie wlicza się kosztów poniesionych przed podjęciem decyzji o komercjalizacji oraz wynagrodzenia, o którym mowa w art. 86e ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
4. Prawa, o których mowa w ust. 1 i 2, przysługują nie dłużej niż przez pięć lat od dnia uzyskania pierwszych środków.
5. Twórca, który w celu komercjalizacji pracowniczych wyników pracy intelektualnej zostaje zatrudniony w spółce utworzonej przez Uniwersytet lub staje się jej udziałowcem w zamian za aport własności jego wyników pracy intelektualnej, nie przysługuje prawo do jakichkolwiek odrębnych korzyści uzyskanych z komercjalizacji tych wyników, poza prawem do części zysku spółki wynikającej z jego udziału.
6. Podział środków z komercjalizacji dokonywany jest corocznie, nie później niż do 31 marca roku kalendarzowego.

§ 13

Pozostałe postanowienia dotyczące pracowniczych wyników pracy intelektualnej

1. Postanowienia Regulaminu dotyczące Twórców wyników prac intelektualnych mają odpowiednie zastosowanie do współtwórców. Współtwórcy wyniku obowiązani są do uzgadniania swego stanowiska w sprawach ich dotyczących i wyznaczania pełnomocnika do reprezentowania ich interesów wobec Uniwersytetu.
2. Jeżeli pracownicze wyniki pracy intelektualnej powstają w trakcie realizacji pracy wykonywanej przez zespół, w którym poza Pracownikami biorą udział inne osoby, osoby te powinny zostać zapoznane z treścią niniejszego Regulaminu i obowiązane do jego przestrzegania na zasadach obowiązujących Pracowników.
3. Uniwersytet, zawierając umowy dotyczące krajowych lub zagranicznych staży lub stypendiów dla Pracowników, powinien określić podmiot uprawniony do wyników pracy

intelektualnej, uzyskiwanych w czasie stażu lub stypendium oraz warunki wykorzystania praw do tych wyników.

§ 14

Postanowienia szczegółowe dotyczące wyników prac intelektualnych studentów i doktorantów

1. O ile umowa nie stanowi inaczej, prawa osobiste i majątkowe do wyników prac intelektualnych, stworzonych przez studentów i doktorantów Uniwersytetu należą do ich Twórców.
2. Uniwersytetowi przysługuje pierwszeństwo w opublikowaniu pracy dyplomowej studenta. Jeżeli Uczelnia nie opublikowała pracy dyplomowej w ciągu 6 miesięcy od jej obrony, student, który ją przygotował, może ją opublikować, chyba że praca dyplomowa jest częścią utworu zbiorowego.
3. Przed złożeniem pracy dyplomowej albo doktorskiej do obrony student lub doktorant składa oświadczenie, w którym udziela Uniwersytetowi licencji niewyłącznej na korzystanie ze stworzonego przez niego utworu do celów związanych z realizacją procedury antyplagiatowej oraz wprowadzenia pracy do Archiwum Prac Dyplomowych prowadzonego przez Uniwersytet oraz ogólnopolskiego repozytorium pisemnych prac dyplomowych.
4. Jeżeli wynik pracy intelektualnej studenta lub doktoranta może powstać lub powstał przy pomocy Uniwersytetu – w szczególności: finansowej, materiałowej lub organizacyjnej albo stanowi etap realizacji projektu badawczego lub innej pracy naukowo-badawczej realizowanej w jednostce macierzystej, w drodze umowy zawartej z Uczelnią Twórca przenosi na Uniwersytet całość lub udział w prawach majątkowych do tego wyniku. Umowa zawierana jest na wniosek promotora pracy, opiekuna naukowego studenta lub doktoranta przed przystąpieniem do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 4, do studentów i doktorantów Uniwersytetu stosuje się odpowiednio postanowienia Regulaminu dotyczące procedur zgłoszenia wyniku pracy intelektualnej, jego komercjalizacji i zasad wynagradzania, z tym zastrzeżeniem, że zgłoszenia, o którym mowa w § 10 ust. 1, niezwłocznie po wypełnieniu go przez Twórcę, dokonuje promotor pracy, opiekun naukowy studenta lub doktoranta.

§ 15

Zasady korzystania z majątku Uczelni wykorzystywanego do komercjalizacji oraz świadczenia usług naukowo-badawczych

Zasady korzystania z majątku Uczelni wykorzystywanego do komercjalizacji oraz świadczenia usług naukowo-badawczych określa Regulamin korzystania z infrastruktury badawczej Uniwersytetu w Białymstoku.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Naruszenie postanowień niniejszego Regulaminu jest w szczególności naruszeniem obowiązków pracowniczych regulowanych kodeksem pracy, pociągającym za sobą konsekwencje określone w przepisach ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym oraz w kodeksie pracy.
2. Sprawy sporne wynikające ze stosowania Regulaminu rozstrzyga Rektor, po zasięgnięciu opinii komisji senackiej właściwej ze względu na przedmiot sporu. Strony sporu mogą także dochodzić swoich praw przed sądem powszechnym na zasadach ogólnych.

Załącznik
do Regulaminu zarządzania
prawami własności intelektualnej
oraz zasad komercjalizacji wyników pracy
intelektualnej w Uniwersytecie w Białymstoku

KARTA ZGŁOSZENIA WYNIKU PRACY INTELEKTUALNEJ

| | |
|-------------------------------|--|
| Data wpływu zgłoszenia* | |
| Numer ewidencyjny zgłoszenia* | |

*wypełnia Wydziałowy Pełnomocnik ds. Własności Intelektualnej UwB

CZĘŚĆ I – wypełniają Twórcy wyniku pracy intelektualnej

Białystok, dnia

| Dane osoby dokonującej zgłoszenia, wyznaczonej przez Twórców do kontaktu | | | |
|---|---|--|---|
| imię/imiiona i nazwisko | | | |
| jednostka organizacyjna uczelni | | | |
| telefon kontaktowy | | | |
| adres e-mail | | | |
| Twórcy rozwiązania | | | |
| l.p. | imię/imiiona i nazwisko, adres wraz z kodem pocztowym | jednostka organizacyjna UwB lub innego podmiotu | podstawa prawna stworzenia wyniku pracy intelektualnej* |
| | | | udział twórcy w rozwiązaniu (%) |
| | pracownik UwB | | |

POUFNE

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| student UwB | | | | |
| doktorant UwB | | | | |
| inne osoby | | | | |
| <p>*Proszę wybrać jedną z możliwych opcji, w kolumnie podać odpowiedni numer i zindywidualizować zapis</p> <p>1) projekt badawczy, rozwojowy, wdrożeniowy nr</p> <p>2) praca zlecona, umowa nr ..., z dnia ...</p> <p>3) polecenie służbowe, pismo nr ..., z dnia ...</p> <p>4) wykonywanie obowiązków służbowych</p> <p>5) inne ...</p> | | | | |
| Przedmiot rozwiązania | | | | |
| wynalazek | | | | |
| wzór użytkowy | | | | |
| wzór przemysłowy | | | | |
| program komputerowy | | | | |
| utwór (inny niż program komputerowy) | | | | |
| baza danych | | | | |
| <i>know-how</i> | | | | |
| inne | | | | |
| Tytuł projektu | | | | |
| | | | | |

POUFNE

| | |
|---|---|
| Załączniki do karty zgłoszenia wyniku pracy intelektualnej | |
| opis wyniku pracy intelektualnej stanowiącego przedmiot zgłoszenia, w tym: dziedzina techniki, istota rozwiązania, nowość rozwiązania, przykład wykonania | |
| rysunki przedstawiające rozwiązanie stanowiące przedmiot zgłoszenia | |
| zastrzeżenia patentowe dla wynalazków lub zastrzeżenia ochronne dla wzorów użytkowych | |
| <i>nie dotyczy utworów</i> | |
| znany twórcom stan techniki dotyczący najbliższych uzyskanemu wynikowi rozwiązań, w tym m.in. wykaz publikacji dotyczących podobnych rozwiązań, zgłoszenia patentowe dokonane przez inne podmioty, obowiązujące patenty | |
| Stan zaawansowania wyniku pracy intelektualnej (można wskazać kilka wariantów) | |
| POZIOM 1 | zaobserwowano podstawowe zasady danego zjawiska |
| POZIOM 2 | określono koncepcję technologii |
| POZIOM 3 | eksperymentalne potwierdzenie funkcjonalności technologii |
| POZIOM 4 | technologia zweryfikowana w warunkach laboratoryjnych |
| POZIOM 5 | technologia zweryfikowana w środowisku zbliżonym do rzeczywistego |
| POZIOM 6 | technologia zademonstrowana w środowisku zbliżonym do rzeczywistego |
| POZIOM 7 | prototyp technologii zademonstrowany w warunkach operacyjnych |
| POZIOM 8 | technologia opracowana |
| POZIOM 9 | technologia zweryfikowana w warunkach operacyjnych |
| Czy dokonano publikacji wyników pracy intelektualnej? | TAK |
| Jeżeli powyżej odpowiedź brzmiała „tak”, proszę wskazać tytuł, datę i miejsce publikacji | |
| Czy wynik pracy intelektualnej był prezentowany w ramach konferencji naukowej/branżowej? | TAK |
| | NIE |

POUFNE

| | | | |
|---|-----|--|-----|
| Jeżeli powyższej odpowiedź brzmiała „tak”, proszę wskazać datę i miejsce konferencji oraz temat wystąpienia | | | |
| Czy wynik pracy intelektualnej był prezentowany na targach/wystawach? | TAK | | NIE |
| Jeżeli powyższej odpowiedź brzmiała „tak” proszę wskazać datę, miejsce, organizatora targów lub wystawy | | | |
| Dokładane wskazanie źródła finansowania wyników pracy intelektualnej oraz jego wysokość | | | |
| środki własne UwB | | | |
| środki z programu krajowego | | | |
| środki z programu unijnego | | | |
| środki pochodzące od podmiotu komercyjnego | | | |
| środki prywatne twórców | | | |
| Czy w sprawie działał rzecznik patentowy? | TAK | | NIE |
| Wnioskuje o: | | | |
| dokonanie krajowego zgłoszenia do Urzędu Patentowego RP | TAK | | NIE |
| dokonanie zgłoszenia do Urzędu Patentowego w następujących państwach: | TAK | | NIE |
| Podjęcie działań zmierzających do komercjalizacji wyniku pracy intelektualnej stanowiącego przedmiot zgłoszenia, poprzez: | | | |
| zawarcie umowy licencyjnej | TAK | | NIE |
| zawarcie umowy o przeniesienie praw | TAK | | NIE |
| utworzenie spółki w celu wdrożenia lub przygotowania do wdrożenia wyniku pracy intelektualnej | TAK | | NIE |
| inną formę komercjalizacji | TAK | | NIE |

POUFNE

Pozostałe uwagi zgłaszającego dotyczące przede wszystkim potencjalnych licencjobiorców, nabywców lub partnerów biznesowych zainteresowanych komercjalizacją wyniku pracy intelektualnej

Oświadczam, że zgłaszany wynik pracy intelektualnej nie narusza praw własności intelektualnej osób trzecich.

.....
Podpisy WSZYSTKICH TWÓRCÓW wyniku, którego dotyczy zgłoszenie

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych w niniejszym zgłoszeniu na potrzeby uzyskania ochrony prawnej wyniku pracy intelektualnej stanowiącego przedmiot zgłoszenia oraz dalszych działań podejmowanych przez UwB, mających na celu jego komercjalizację.

.....
ZGŁOSZENIE SPRAWDZONE POD WZGLĘDEM FORMALNYM

Podpisy WSZYSTKICH TWÓRCÓW wyniku, którego dotyczy zgłoszenie

Data i podpis Wydziałowego Pełnomocnika ds. Własności Intelektualnej UwB

POUFNE

CZĘŚĆ II – Wypełnia Uniwersytecka Komisja ds. Własności Intelektualnej

| Data wpływu zgłoszenia do Uniwersyteckiej Komisji ds. Własności Intelektualnej | | | |
|---|-----|-----|--|
| Wnioskuje o: | | | |
| dokonanie zgłoszenia do Urzędu Patentowego zgodnie ze wskazaniem Twórców zawartym w CZĘŚCI I Karty zgłoszenia wyniku pracy intelektualnej | TAK | NIE | |
| podjęcie działań zmierzających do komercjalizacji zgodnie ze wskazaniem Twórców zawartym w CZĘŚCI I Karty zgłoszenia wyniku pracy intelektualnej | TAK | NIE | |
| Uwagi dotyczące możliwości ochrony i komercjalizacji wyniku pracy intelektualnej (pole obowiązkowe w przypadku zaznaczenia powyżej odpowiedzi „NIE”) | | | |
| | | | |

.....

Podpis Pełnomocnika Rektora ds. Własności Intelektualnej

POUFNE

CZĘŚĆ III - Wypełnia Rektor UwB

| | | | | |
|--|------------|------------|------------|-----------------------|
| Data przekazania zgłoszenia Rektorowi | | | | |
| Decyzja Rektora o: | | | | |
| dokonaniu zgłoszenia do urzędu patentowego zgodnie ze wskazaniem Uniwersyteckiej Komisji ds. Własności Intelektualnej zawartym w CZĘŚCI II Karty zgłoszenia wyniku pracy intelektualnej | TAK | NIE | | Data i podpis Rektora |
| podjęciu działań zmierzających do komercjalizacji zgodnie ze wskazaniem Uniwersyteckiej Komisji ds. Własności Intelektualnej zawartym w CZĘŚCI II Karty zgłoszenia wyniku pracy intelektualnej | TAK | NIE | | Data i podpis Rektora |
| Uwagi dotyczące możliwości ochrony i komercjalizacji wyniku pracy intelektualnej (pole obowiązkowe w przypadku zaznaczenia powyżej odpowiedzi „NIE”) | | | | |
| Zawarcie z pracownikiem odpłatnej umowy o przeniesienie praw do wyników pracy intelektualnej | TAK | | NIE | |

.....

Data i podpis Rektora UwB